



# NVO „Moto Klub Bezbjednost“

Na osnovu člana 12 i 49 Zakona o nevladinim organizacijama ("Službeni list Crne Gore", br. 039/11 od 04.08.2011, 037/17 od 14.06.2017), Skupština nevladinog udruženja "MOTO KLUB BEZBJEDNOST" na sjednici održanoj dana 19.11.2022. godine donosi:

## STATUT

### Član 1.

#### OPŠTE ODREDBE

Nevladino udruženje "MOTO KLUB BEZBJEDNOST" (u daljem tekstu: Udruženje) je dobrovoljna, nevladina, neprofitna, nestranačka, motociklistička organizacija osnovana radi ostvarivanja i unapređenja zajedničkog i opšteg cilja i interesa u oblasti bezbjednosti u saobraćaju, radi očuvanja ljudskih života, materijalnih vrijednosti i državnih resursa i edukacije o saobraćajnoj kulturi, a posebno u oblasti motociklizma.

### Član 2.

#### Naziv, sjedište i trajanje Udruženja

Naziv Udruženja je: NVO "MOTO KLUB BEZBJEDNOST"

Naziv Udruženja na engleskom jeziku je: NGO "MOTO CLUB SAFETY"

Skraćeni nazivi udruženja su: "MKB" na crnogorskom i "MCS" na engleskom jeziku.

Sjedište Udruženja je u Podgorici.

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

### Član 3.

#### Pravni status

Udruženje je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, Statutom i drugim pravnim aktima.

### Član 4.

#### Pečat i štambilj

Udruženje ima pečat okruglog oblika, na kome je po čitavom obodu, sa lijeva na desno, latiničnim pismom ispisano NVO "MOTO KLUB BEZBJEDNOST" Podgorica, a u sredini je grb/amblem.

Udruženje ima štambilj četvrtastog oblika na kome je ispisan naziv i sjedište Udruženja i ostavljeno mjesto za djelovodni broj i datum.

Udruženje može imati svoj amblem, logo i boju koje bliže reguliše Upravni odbor Udruženja posebnim Aktom. Udruženje ima i svoj memorandum.

Način upotrebe, čuvanja i uništenja pečata utvrđuje Upravni odbor Udruženja.

## **Član 5.**

### **Članstvo u drugim udruženjima, društvima i savezima**

Udruženje se odlukom Skupštine, može učlaniti u odgovarajuća udruženja i saveze od značaja za ostvarivanje ciljeva Udruženja.

## **Član 6.**

### **Zastupanje i predstavljanje**

Udruženje predstavlja i zastupa predsjednik koji može odrediti i drugo lice sa pravima i obavezama u zastupanju Udruženja, u granicama datih ovlaštenja.

## **Član 7.**

### **Zabrana diskriminacije**

Zabranjena je svaka neposredna i posredna diskriminacija lica u nadležnosti Udruženja, u odnosu na neko lično svojstvo, status, opredjeljenje ili uvjerenje, u skladu sa zakonom.

Udruženje će djelovati u duhu tolerancije, jednakosti, nediskriminacije i participacije slijedeći vrijednosti : otvorenost, odgovornost, različitost, poštujući principe i politike drugih organizacija, udruženja, institucija, a sve u skladu sa programima koji su u najboljem interesu članova, društva i države.

U Udruženju nije dopušteno kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Udruženje je neutralno u pitanjima politike i religije.

Udruženje će u svom radu njegovati rodnu ravnopravnost.

Udruženje ima pristup nulte tolerancije na diskriminaciju po osnovu bilo kog ličnog svojstva.

Izrazi koji se koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

## **Član 8.**

### **Dan Udruženja**

Udruženje je osnovano dana 04.06.2017. godine i taj dan se obilježava kao praznik Udruženja.

## **CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUŽENJA**

### **Član 9.**

#### **Cilj**

Ciljevi Udruženja su zastupanje interesa svojih članova putem promovisanja motociklizma u Crnoj Gori kao sporta, rekreativne aktivnosti, načina ličnog prevoza, sigurnosti i bezbjednosti u saobraćaju, očuvanje ljudskih života, materijalnih vrijednosti i državnih resursa, zaštite životne sredine, unapređenje svih oblika vaninstitucionalnog obrazovanja, kao i promovisanje moto/saobraćajne kulture.

Udruženje ima za cilj javno zagovaranje kod donosilaca odluka u Crnoj Gori i ostvarivanje uticaja na proces donošenja relevantnih odluka u oblasti saobraćaja u svrhu unapređenja bezbjednosti saobraćaja i položaja motociklista.

Udruženje ima za cilj :

- da podstiče i organizuje stručne treninge/obuke motociklista i drugih učesnika u saobraćaju, a naročito mladih vozača;
- da podstiče podizanje svijesti i unaprijeđenje opšteg znanja stanovništva u oblasti zaštite životne sredine i bezbjednosti saobraćaja u Crnoj Gori, naročito kod djece kroz radionice, tribine, seminare, treninge, takmičenja, kvizove;
- da promoviše obrazovnu i vaspitnu funkciju sporta, fer play-a, razumjevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje moto sportom, srodnim disciplinama i sportom uopšte;
- da organizuje društveno-korisne/odgovorne akcije u zajednici;
- da sprovodi humanitarne akcije;
- da podstiče aktivizam svojih članova;
- da obavljanja i druge aktivnosti i djelatnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;

## **Član 10.**

### **Djelatnosti**

Udruženje svoje ciljeve ostvaruje kroz sledeće djelatnosti:

- permanentno stručno obrazovanje i usavršavanje stručnjaka koji su angažovani u Udruženju, kao i članova Udruženja;
- treninge i edukacije motociklista i drugih učesnika u saobraćaju na temu sigurne i bezbjedne vožnje i zanatske tehnike i vještine upravljanja motociklom i ponašanja u saobraćaju;
- edukaciju i vaspitanje djece na temu sigurnosti i bezbjednosti pri upravljanju motociklom, ponašanju u saobraćaju i praktičnoj obuci, radi bezbjednog učestvovanja u saobraćaju;
- razvijanje i implementiranje projekata iz bezbjednosti saobraćaja i oblasti zaštite životne sredine
- agnažovanje u Savezu i drugim asocijacijama čiji je član i saradnju sa drugim organizacijama u Crnoj Gori;
- zastupanje zajedničkih interesa svojih članova pred javnim vlastima i ostvarivanje saradnje sa javnim vlastima u Crnoj Gori;
- popularizaciju moto sporta i srodnih sportskih disciplina u medijima, obrazovnim institucijama i drugim organizacijama;
- brigu o zaštiti zdravlja svojih članova;
- podsticanje bavljenja moto sportom i srodnim sportskim disciplinama, naročito kod mladih;
- aktivnostima na jačanju sportskog morala sportskog duha kod svojih članova i utvrđivanje pravila ponašanja u njihovim međusobnim odnosima;
- ostvarivanje saradnje sa državnim i lokalnim organima/institucijama/ustanovama/slужbama, privrednim društvima, medijima, udruženjima građana privatnim i javnim obrazovnim i zdravstvenim ustanovama, sličnim organizacijama i institucijama u zemlji, regionu i svijetu koje su od značaja za ostvarivanje ciljeva Udruženja;
- vođenje evidencija;
- druge aktivnosti i mjere koje doprinose realizaciji ciljeva Udruženja;
- prikupljanje i obradu aktuelne naučne i stručne literature u oblasti zaštite životne sredine i bezbjednosti saobraćaja;
- ostvarivanje aktivne saradnje sa svim relevantnim društvenim akterima koji, direktno ili indirektno, utiču na unaprijeđenje društva u oblasti održivog razvoja i bezbjednosti saobraćaja;
- povezivanje donosioca odluka, privrednog i nevladinog sektora sa stanovništvom;

- organizaciju i realizaciju edukativnih seminara i konferencija iz oblasti zaštite životne sredine i bezbjednosti saobraćaja;
- korištenje sredstava masovnih medija, promovisanje svojih aktivnosti iz oblasti sporta, zaštite životne sredine i bezbjednosti saobraćaja;
- izrađivanje i objavljivanje knjiga i stručne literature u oblastima zaštite životne sredine i bezbjednosti saobraćaja, motociklizma;

Ostvarivanje ciljeva Udruženja bliže se reguliše odovarajućim opštim aktima koje donose nadležni organi Udruženja u skladu sa ovim Statutom.

Udruženje može radi ostvarivanja djelatnosti iz stava 1. ovog člana osnovati privredna društva, ustanove ili drugi zakonom utvrđen oblik organizovanja, u zemlji i inostranstvu, samostalno ili sa drugim pravnim ili fizičkim licima.

## **Član 11.**

### **ČLANSTVO U UDRUŽENJU**

Član Udruženja može biti fizičko lice u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član Udruženja može postati i strani državljanin.

Članstvo u Udruženju ne može se prenositi niti naslijediti.

## **Član 12.**

Članovi Udruženja mogu postati sva fizička lica koja se bave ili pokazuju sklonosti ka moto sportu i srodnim sportskim disciplinama, stručnjaci iz oblasti saobraćaja, bezbjednosti u saobraćaju i srodnim oblastima kao i sva druga lica koja svojim angažovanjem pomažu ili žele pomoći u ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Udruženja.

Članovi Udruženja mogu biti :

- članovi Skupštine
- redovni članovi
- počasnici članovi

## **Član 13.**

### **Uslovi za učlanjenje**

Članovi Skupštine Udruženja su:

- osnivači Udruženja;
- članovi Upravnog odbora;
- ostala lica na osnovu odluke Skupštine Udruženja

Redovni članovi Udruženja su:

- sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove za prijem u redovno članstvo;
- fizička lica koja svojom kontinuiranom aktivnošću i angažovanošću daju doprinos ostvarivanju ciljeva Udruženja kroz učešće u aktivnostima Udruženja ili kroz rad u organima ili radnim tijelima Udruženja, na lični zahtjev ili na predlog članova Skupštine;

Počasnici članovi su:

- domaća i strana lica koja imaju posebne zasluge za rad Udruženja ili čije je članstvo u Udruženju od posebnog interesa za ostvarivanje ciljeva Udruženja.

- Status počasnog člana dodjeljuje Skupština Udruženja.

## **Član 14.**

### **Način učlanjivanja**

Molba za prijem u članstvo Udruženja, podnosi se pismeno Predsjedniku, koji provjerava ispunjenost uslova za prijem u članstvo i ukoliko su ispunjeni uslovi iz Člana 13., kandidat se poziva na intervju pred Komisijom za prijem članova. U slučaju da Komisija za prijem članova pozitivno ocijeni kandidata, istom se izdaje potvrda o prijemu (članska karta).

U slučaju odbijanja molbe za prijem u članstvo, podnosilac zahtjeva može podnijeti žalbu, u roku od 15 dana od dana uručenja odluke, Skupštini Udruženja, čija odluka je konačna.

U slučaju da je prihvaćen zahtjev za prijem, Podnosilac je dužan da uplati Udruženju godišnju članarinu, u roku od 7 dana od dana prijema u članstvo.

Prava člana Udruženja se počinju ostvarivati od dana uplate godišnje članarine.

Svaki redovni član Udruženja može pokrenuti inicijativu da se određeno lice imenuje u počasnog člana Udruženja.

## **Član 15.**

### **Prava i obaveze članova**

Član ima pravo da:

- pokreće i razmatra sva pitanja vezana za ostvarivanje ciljeva Udruženja;
- koristi pomoć, podršku i usluge Udruženja, u mjeri koja ne šteti interesima drugih članova Udruženja;
- učestvuje u aktivnostima Udruženja;
- dobije informacije potrebne za ostvarivanje članskih prava;
- upravlja poslovima Udruženja (pravo glasa) u skladu sa ovim Statutom, ako je član Skupštine;

Član je dužan da:

- zastupa interese i vrijednosti Udruženja
- saraduje sa drugim članovima Udruženja i u odnosima sa njima poštuje sportske i etičke principe;
- učestvuje u aktivnostima i ostvarivanju ciljeva Udruženja i radu organa Udruženja;
- redovno izmiruje svoje finansijske obaveze prema Udruženju;
- daje Udruženju podatke i informacije koje Udruženje od njega traži radi obavljanja zakonom i Statutom predviđenih poslova i aktivnosti;
- ispunjava sve obaveze utvrđene zakonom, Statutom Udruženja i drugim Aktima Udruženja;
- poštuje sva Akta Udruženja;
- izvršava odluke organa Udruženja;
- svojim ponašanjem čuva ugled Udruženja i dobar glas motociklista;
- koristi opremu i sredstva Udruženja u skladu sa njihovom namjenom utvrđenom Statutom i Aktima Udruženja;

Članovi Udruženja imaju, u skladu sa ovim Statutom i Aktima Udruženja, pravo na žalbu na odluku organa Udruženja kojom je odlučivano o pravima i obavezama članova Udruženja.

Upravni odbor Udruženja posebnim Aktom, u skladu sa ovim Statutom, bliže uređuje pojedina pitanja članstva Udruženja.

## **Član 16.**

### **Način učestvovanja u radu i odlučivanju**

Članovi Skupštine učestvuju u odlučivanju, a redovni članovi učestvuju u radu Udruženja, u skladu sa ovim Statutom.

## **Član 17.**

### **Knjiga članova i ostale evidencije**

Udruženje vodi evidencije svojih članova (Knjiga članova), i druge bazične evidencije, u skladu sa Zakonom o nevladinim organizacijama.

Upravni odbor bliže uređuje sadržaj i način vođenja Knjige članova i bazičnih evidencija Udruženja.

Udruženje se upisuje u matične i druge evidencije, u skladu sa Zakonom o nevladinim organizacijama.

Odluke organa Udruženja obavezno se unose u Djelovodnu knjigu udruženja (Djelovodnik).

## **Član 18.**

### **Prestanak članstva**

Članstvo u Udruženju gasi se prestankom rada Udruženja, smrću, istupanjem ili isključenjem člana.

Istupanje iz Udruženja moguće je samo na osnovu pismenog obavještenja člana o nedvosmislenoj namjeri za istupanje, upućenog Predsjedniku Udruženja.

Predsjednik Udruženja konstatuje prestanak članstva usled razloga iz stava 1. ovog člana.

Okončanjem članstva gase se svi zahtjevi iz članskog odnosa, osim zahtjeva Udruženja na izmirenje zaostalih finansijskih obaveza.

Prestankom članstva u Udruženju prestaje i mandat predstavnicima člana u organima i radnim tijelima Udruženja.

Prestankom svojstva člana Udruženja prestaje i pravo učešća u aktivnostima Udruženja.

Prestankom članstva u Udruženju, član je obavezan da u roku od trideset (30) dana, Predsjedniku Udruženja vrati člansku kartu i druga obilježja Udruženja.

## **Član 19.**

### **Isključenje člana Udruženja moguće je ako:**

- svojim aktivnostima teže šteti Udruženju, odnosima u Udruženju ili ugledu Udruženja;
- postupa suprotno interesima Udruženja ili odlukama organa upravljanja;
- svojim postupcima i aktima ponovljeno kriši Statut i druge Akte Udruženja;
- na obrazloženi pismeni prijedlog najmanje 3 redovna člana;

U slučajevima iz stava 1. tačka 1) – 3) ovog člana, Predsjednik Udruženja je dužan da člana pismenim putem upozori na postojanje okolnosti zbog kojih može biti isključen iz članstva i da mu ostavi rok od najduže 30 dana za otklanjanje propusta, odnosno grešaka.

Odluku o isključenju donosi Upravni Odbor.

Protiv odluke o isključenju, član Udruženja može podnijeti žalbu Skupštini Udruženja, čija odluka je konačna.

Do donošenja konačne odluke Skupštine Udruženja o isključenju, prava člana Udruženja su suspendovana.

Ukoliko član Udruženja zakasni sa uplatom članarine do roka utvrđenog odlukom Upravnog odbora i ne izmiri obaveze ni u dodatnom roku od mjesec dana, Upravni odbor donosi odluku o isključenju.

Član Udruženja odgovara za svoje obaveze prema Udruženju koje su nastale prije prestanka članstva u Udruženju.

Prestankom članstva u Udruženju prestaje i mandat u organima upravljanja Udruženja.

## **Član 20.**

### **Disciplinska odgovornost**

Članovi Udruženja koji postupe suprotno Statutu i drugim Aktima Udruženja, odlukama organa ili ovlašćenih lica Udruženja ili povrijede ugled Udruženja mogu snositi disciplinsku odgovornost kroz:

- opomenu;
- ukor;
- suspenziju;
- zabranu obavljanja dužnosti u Udruženju;
- novčanu kaznu;
- isključenje iz Udruženja.

Upravni odbor Udruženja bliže uređuje disciplinske mjere, disciplinske prekršaje i disciplinski postupak, u skladu sa Statutom.

## **Član 21.**

Član Udruženja ne može biti disciplinski kažnjen ili snositi druge negativne posledice zbog korišćenja svojih prava utvrđenih Zakonom ili opštim Aktima Udruženja.

## **Član 22.**

### **UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE**

Udruženjem upravljaju organi Udruženja, na način i pod uslovima određenim ovim Statutom.

## **Član 23.**

Organi Udruženja su:

- Skupština;
- Upravni odbor;
- Predsjednik Udruženja

Mandat članova organa Udruženja traje četiri (4) godine, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

U slučaju kada je istekao mandat organa Udruženja, a nisu izabrani novi organi, ranije izabrani organi vrše dužnost do preuzimanja dužnosti od strane novoizabranih organa.

Lica koja su pravosnažno osuđena za krivična djela protiv privrede, imovine i službene dužnosti, emin za sledeća krivična djela: ubistvo, teška krađa, razbojnička krađa, razbojništvo, utaja, neosnovano korištenje kredita i druge pogodnosti, iznuda, ucjena i zelenaštvo, emin za krivična djela propisana zakonom koji se odnosi na spriječavanje nasilja i nedoličnog ponašanja na sportskim

priredbama, ne mogu vršiti funkcije u organima iz stava 1. ovog člana, dok traju pravne posljedice osude.

Licu iz stava 4. ovog člana danom pravnosnažnosti presude prestaje članstvo u organu Udruženja..

#### **Član 24.**

Na sjednicama organa Udruženja obavezno se vodi zapisnik koji sadrži: ime organa, lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga), lično ime zapisničara, datum i mjesto održavanja sjednice, vrijeme početka i završetka sjednice, postojanje kvoruma, imena pristunih i odsutnih članova, dnevni red, tačan tekst odluka, rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda, potpis predsjednika ili predsjedavajućeg i zapisničara.

#### **Član 25.**

##### **Skupština**

- *Sastav, izbor i mandat Skupštine*

Skupština je najviši organ Udruženja.

Skupštinu sačinjavaju osnivači i članovi Upravnog odbora Udruženja.

Mandat članova Skupštine je četiri (4) godine.

U radu Skupštine mogu učestvovati redovni članovi, kao i predstavnici drugih organizacija i državnih organa, po pozivu Predsjednika Skupštine, bez prava glasa.

#### **Član 26.**

Članstvo u Skupštini Udruženja za osnivače traje koliko i status osnivača Udruženja, a članstvo predstavnika Upravnog odbora traje koliko i mandat u Upravnom odboru.

Članovi Skupštine Udruženja su obavezni da obavijeste pisanim putem Predsjednika Skupštine Udruženja o namjeri prekidanja statusa osnivača ili člana Upravnog odbora šesdeset (60) dana unaprijed.

#### **Član 27.**

Članu Skupštine Udruženja mandat prestaje: prestankom statusa osnivača, smrću, ostavkom ili razriješenjem.

Predsjednik Skupštine konstatuje ispunjenost uslova za prestanak članstva u Skupštini usled prestanka statusa osnivača, smrti, razrješenja ili ostavke.

#### **Član 28.**

- *Redovna Skupština*

Redovna sjednica Skupštine saziva se najmanje jedan (1) put godišnje.

Predsjednik Udruženja je ujedno i Predsjednik Skupštine, koji priprema redovne i vanredne sjednice Skupštine.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju Predsjednik Udruženja i zapisničar.

Na početku sjednice Skupštine, Predsjednik utvrđuje da li postoji kvorum za rad i odlučivanje, i da li je Skupština sazvana u skladu sa ovim Statutom.

Sazivanje i rad Skupštine Udruženja bliže se može urediti Poslovníkom o radu Skupštine.

## Član 29.

- *Vanredna Skupština*

Predsjednik Skupštine može sazvati vanrednu sjednicu Skupštine ako to interesi Udruženja zahtijevaju.

Predsjednik Skupštine je obavezan da sazove vanrednu sjednicu Skupštine ako to pismeno traži, uz navođenje svrhe i razloga i dnevnog reda, Upravni odbor, ili jedna trećina članova Skupštine. Vanrednu Skupštinu saziva predsjednik Skupštine u roku od 30 (trideset) dana od podnošenja inicijative. Ako Predsjednik Skupštine ne sazove vanrednu sjednicu Skupštine, u predviđenom roku, članovi Skupštine koji su tražili njeno sazivanje mogu održati sjednicu ukoliko obezbijede kvorum za njen rad i odlučivanje.

Poziv za vanrednu sjednicu Skupštine, sa predlogom dnevnog reda mora biti upućen članovima Skupštine najkasnije pet dana prije termina za održavanje sjednice Skupštine.

Na dnevnom redu Skupštine iz stava 2. ovog člana mogu biti samo pitanja koja su navedena u zahtjevu za sazivanje vanredne sjednice Skupštine, osim ako Skupština ne odluči drugačije većinom od ukupnog broja članova.

Na sazivnje vanredne sjednice Skupštine primjenjuju se odredbe ovog Statuta o redovnoj Skupštini i Poslovnik o radu Skupštine.

Vanredna Skupština Udruženja ima sva ovlaštenja kao i redovna Skupština.

## Član 30.

- *Nadležnosti Skupštine*

Skupština:

- razmatra, donosi i usvaja:
  1. statut, izmjene i dopune Statuta;
  2. godišnje izvještaje o radu Udruženja;
  3. finansijske izvještaje i završni račun;
  4. dugoročne programe i planove emina razvoja Udruženja, smjernice za njihovo sprovođenje, i izvještaje o ostvarivanju usvojenih eminar ai planova;
  5. odluku o prestanku rada Udruženja;
  6. odluku o udruživanju u saveze;
  7. odluke po žalbama na odluke Upravnog odbora, ili Predsjednika u skladu sa ovim Statutom;
  8. odluku o osnivanju privrednog društva;
  9. odluke koje su joj izričito stavljene u nadležnost ovim Statutom.
- bira i razriješava
  1. predsjednika Skupštine
  2. predsjednika Udruženja (lice ovlašteno za zastupanje)
  3. članove Upravnog odbora.

Za vršenje određenih poslova Skupština može obrazovati stalna ili povremena radna tijela (odbore, komisije i sl.). Odlukom o obrazovanju radnog tijela utvrđuje se njegov dijelokrug i sastav.

## Član 31.

- *Odlučivanje Skupštine*

Skupština može da radi i odlučuje ako je prisutna većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova, sa pravom glasa, osim u slučajevima kada je zakonom ili ovim Statutom drugačije određeno.

Sjednice Skupštine mogu se održavati i elektronskim putem.

Ukoliko je član Skupštine lice iz inostranstva ili je opravdano spriječen da prisustvuje sjednici, onda će se njegov glas priznati glasanjem putem elektronske pošte E-mail (priznavajući E-mail kao zvaničan dokument).

Ukoliko pri izboru Predsjednika i članova organa Udruženja u prvom krugu glasanja nije izabran Predsjednik, odnosno potreban broj članova, pristupa se drugom krugu glasanja, za sve kandidate koji nisu imali dovoljan broj glasova. Ukoliko ni u drugom krugu glasanja nije izabran, kandidovanje se ponavlja.

O temama koje nisu navedene u dnevnom redu Skupštine, a pojave se tokom sjednice Skupštine, može se donositi odluka samo ako se Skupština sa tim saglasi dvotrećinskom većinom prisutnih članova sa pravom glasa, dopunom dnevnog reda.

Članovi Skupštine odlučuju javno dizanjem ruku, osim ako Skupština većinom potrebnom za rad i odlučivanje ne odluči da se glasanje obavi tajno.

O predlogu odluka članovi Skupštine izjašnjavaju se, po pravilu, javnim glasanjem sa "za" i "protiv" i kao "uzdržan".

## Član 32.

### Upravni odbor

- *Sastav*

Upravni odbor ima 3 člana.

Upravnim odborom predsjedava Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednika i članove Upravnog odbora bira i razriješava Skupština Udruženja, na period od četiri godine.

Isto lice može biti ponovo birano u Upravni odbor Udruženja.

Članu Upravnog odbora mandat prestaje: istekom mandata, smrću, ostavkom ili razriješenjem.

Predsjednik Udruženja konstatuje ispunjenost uslova za prestanak članstva u Upravnom odboru, a odluku donosi Skupština.

Predsjednik Udruženja može između dvije sjednice Skupštine Udruženja izvršiti privremenu zamjenu pojedinog člana Upravnog odbora koji ne vrši i/ili nije u stanju da vrši svoje dužnosti, a konačnu odluku donosi Skupština na prvoj narednoj sjednici.

## Član 33.

- *Nadležnosti Upravnog odbora*

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i upućuje Skupštini;
- predlaže Skupštini na usvajanje godišnje narativne i finansijske izvještaje o radu;
- razmatra podnijete godišnje izvještaje o radu Udruženja i njegovih organa;

- usvaja finansijski plan;
- usvaja Akta Udruženja potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruženja, koja nisu u izričitoj nadležnosti Skupštine;
- utvrđuje predlog odluke o statusnim promjenama;
- obezbjeđuje sprovođenje programa i planova rada i razvoja Udruženja donijetim od strane Skupštine Udruženja;
- upravlja imovinom Udruženja;
- utvrđuje visinu članarine;
- bliže uređuje ostvarivanje prava i obaveza članova Udruženja;
- sprovodi odluke i zaključke Skupštine;
- obezbjeđuje sredstava za rad Udruženja;
- priprema i utvrđuje prijedloge Akata i odluka iz nadležnosti Skupštine Udruženja;
- odlučuje o dodijeli priznanja članovima;
- odobrava pravne poslove u slučaju sukoba interesa;
- odlučuje o pokretanju spora ili odustajanju od njega;
- odlučuje o angažovanju stručnjaka, načinima i uslovima njihovog angažovanja;
- imenuje i razriješava trenere i druge stručnjake;
- utvrđuje visinu zarada zaposlenih i visinu naknada angažovanih u Udruženju;
- daje saglasnost na Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta zaposlenih u Udruženju;
- obavlja sve druge aktivnosti vezane za ostvarivanje ciljeva Udruženja koji su na osnovu ovog Statuta u njegovoj nadležnosti ili koje nisu, na osnovu ovog Statuta, u izričitoj nadležnosti drugih organa Udruženja.

#### **Član 34.**

Za vršenje određenih poslova iz svoje nadležnosti Upravni odbor može obrazovati komisije, savjete i radna tijela ili imenovati savjetnike i angažovati stručna lica za određene oblasti rada. Odlukom o obrazovanju komisije, savjeta ili radnog tijela, odnosno imenovanju lica utvrđuje se njihov djelokrug rada, odnosno sastav.

Rad Upravnog odbora i njegovih radnih tijela može se bliže regulisati Poslovníkom o radu koji donosi Upravni odbor.

#### **Član 35.**

- *Sjednice Upravnog odbora*

Upravni odbor zasijeda i odlučuje na sjednicama koje saziva Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora priprema sjednice Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a po pravilu najmanje četiri puta godišnje.

Sjednice Upravnog odbora mogu se održavati i elektronskim putem.

Upravni odbor može da odlučuje ako je prisutno više od polovine ukupnog broja članova. U slučaju da Upravni odbor nema kvorum potreban za odlučivanje, Predsjednik Upravnog odbora će, sazvati novu sjednicu bez odlaganja sa istim dnevnim redom.

Ukoliko je član Upravnog odbora lice iz inostranstva ili je opravdano spriječen da prisustvuje sjednici, onda će se njegov glas priznati glasanjem putem elektronske pošte E-mail (priznavajući E-mail kao zvaničan dokument).

Upravni odbor odlučuje prostom većinom glasova prisutnih članova.

U slučaju podjele glasova odlučuje glas Predsjednika Upravnog odbora.

Odluka Upravnog odbora o otuđenju nepokretne imovine Udruženja punovažna je samo uz saglasnost Skupštine Udruženja.

Članovi Upravnog odbora prilikom odlučivanja dužni su da štite interese Udruženja kao cijeline.  
Predsjednik Upravnog odbora određuje svakom članu Upravnog odbora konkretna zaduženja.

### **Član 36.**

#### **Predsjednik Udruženja**

Predsjednika Udruženja bira Skupština na period od 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora.  
Predsjednik Udruženja za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Skupštini Udruženja.

### **Član 37.**

Predsjedniku Udruženja prestaje funkcija prije isteka mandata na koji je izabran: smrću, ostavkom ili razriješenjem.

Predsjednik podnosi ostavku Skupštini Udruženja.

U slučaju prestanka funkcije Predsjednika, Skupština će izabrati V.D. Predsjednika sa mandatom do izbora Predsjednika Udruženja.

Predsjednik koji je podnio ostavku dužan je da u potpunosti vrši svoja prava i dužnosti do sjednice na kojoj se odlučuje o ostavci.

Prijedlog za razriješenje Predsjednika, koji mora biti obrazložen, može podnijeti najmanje polovina članova Upravnog odbora.

Odluku o prijedlogu za razriješenje donosi Skupština Udruženja većinom od ukupnog broja članova.

Ukoliko Skupština donese odluku o razriješenju Predsjednika pristupa se izboru novog Predsjednika.

### **Član 38.**

Predsjednik Udruženja je lice odgovorno za zastupanje Udruženja.

Predsjednik Udruženja obavlja sledeće poslove:

- predstavlja i zastupa interese i vrijednosti Udruženja;
- odgovara za zakonitost rada Udruženja;
- zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruženja;
- sprovodi programe, planove, odluke i zaključake Skupštine i Upravnog odbora;
- potpisuje Akta iz svoje nadležnosti;
- podnosi Upravnom odboru nacrt godišnjeg izvještaja o radu Udruženja;
- utvrđuje predloge Akata i odluka koje donosi Upravni odbor;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruženja.

U slučaju spriječenosti ili duže odsutnosti, Predsjednika zamjenjuje član Upravnog odbora koga on ovlasti.

### **Član 39.**

#### **OBLICI ORGANIZOVANJA I RADA**

Oblici organizovanja i rada koji se mogu organizovati su savjeti, komisije, odbori, sekcije, kancelarije, specijalizovani servisi I drugo.

Djelokrug, nadležnosti, mandat, sastav i način rada pojedinih organizacionih djelova i oblika rada u Udruženju uređuje se odgovarajućim Aktima i odlukama, koje donosi Upravni odbor ili Skupština.

## **Član 40.**

### **IMOVINA I SREDSTVA**

Udruženje stiče i pribavlja sredstva u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Udruženje stiče sredstva za postizanje svojih ciljeva iz:

- članarine;
- prihoda od sopstvenih aktivnosti;
- sponzorstava;
- donatorstva;
- projekata;
- poklona;
- javnih prihoda;
- prihoda po osnovu autorskih prava i патената
- zaostavštine;
- dividendi;
- zakupnine;
- kamata na uloge;
- neposrednog obavljanja privrednih i drugih djelatnosti, u skladu sa zakonom;
- i drugih načina koji su u skladu sa zakonom.

Udruženje može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare i druge oblike vaninstitucionalnog obrazovanja iz oblasti zaštite u saobraćaju, kao i prodajom rukotvorina članova ili pružanjem usluga članova ili proizvoda nastalih u okviru radionica, seminara.

Upravni odbor Udruženja je ovlašćen osloboditi, u potpunosti ili djelimično, pojedine kategorije članstva ili pojedine članove obaveze plaćanja članarine.

Upravni odbor vodi registar imovine Udruženja .

## **Član 41.**

Udruženje obavlja sledeće privredne djelatnosti :

- permanentno stručno obrazovanje i usavršavanje stručnjaka koji su angažovani u Udruženju, kao i članova Udruženja;
- treninge i edukacije motociklista i drugih učesnika u saobraćaju na temu sigurne i bezbjedne vožnje, tehnike i vještine upravljanja motociklom i ponašanja u saobraćaju;
- edukaciju i vaspitanje djece na temu sigurnosti i bezbjednosti pri upravljanju motociklom, ponašanju u saobraćaju i praktičnoj obuci, radi bezbjednog učestvovanja u saobraćaju;
- razvijanje i implementiranje projekata iz bezbjednosti saobraćaja i oblasti zaštite životne sredine
- izrađivanje i objavljivanje knjiga i stručne literature u oblastima zaštite životne sredine i bezbjednosti saobraćaja, motociklizma i slično;

## **Član 42.**

Imovinu Udruženja čine sve pokretne i nepokretne stvari kojima Udruženje raspolaže.

Udruženje odgovara za svoje obaveze cijelokupnom svojom imovinom.

Udruženje ima račun i preko svog računa posluje samostalno.

Prihod koji Udruženje ostvari u toku poslovne godine isključivo se koristi za ostvarivanje statutarnih ciljeva Udruženja.

#### **Član 43.**

Udruženje vodi poslovne knjige i podnosi finansijske izvještaje u skladu sa važećim propisima.

#### **Član 44.**

### **JAVNOST RADA**

Rad Udruženja je javan, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Javnost rada Udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad Udruženja na internet stranici Udruženja.

Završni račun, bilans stanja i uspjeha objavljuju se na internet stranici nadležnog organa.

Udruženje može imati svoje glasilo i Internet stranicu u skladu sa odlukom Upravnog odbora.

#### **Član 45.**

Organi i tijela Udruženja mogu isključiti ili ograničiti javnost sjednice ili skupa, kada se razmatraju dokumenta ili podaci povjerljive prirode.

Ocijenu o stepenu tajnosti podataka i informacija daje Predsjednik Udruženja odgovarajućim pismenim ili usmenim upozorenjem, i određivanjem koji se podaci i informacije smatraju poslovnom tajnom.

Dužnost svih članova Udruženja i zaposlenih u Udruženju je da čuvaju poslovnu i službenu tajnu Udruženja, tri (3) godine po prestanku radnog odnosa ili članstva u Udruženju.

Upravni odbor Udruženja će, po potrebi, donijeti poseban Akt o poslovnoj tajni.

#### **Član 46.**

Stavove Udruženja, odnosno njegovih organa i tijela, mogu da iznose i zastupaju samo ovlašteni predstavnici Udruženja.

#### **Član 47.**

### **OPŠTA AKTA UDRUŽENJA**

Opšta Akta Udruženja su Statut, pravilnici i odluke kojima se bliže uređuju određena pitanja.

Opšta Akta Udruženja, pojedinačna Akta, odluke i pravilnike donose organi upravljanja Skupština i Upravni odbor Udruženja, većinom glasova, a na predlog Predsjednika ili članova organa upravljanja.

#### **Član 48.**

Predlog za promjenu Statuta mora biti, osim u hitnim slučajevima, dostavljen članovima Skupštine najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

Amandmani na prijedlog Statuta, odnosno izmjena i dopuna Statuta dostavljaju se Skupštini pismeno najkasnije tri dana prije sjednice Skupštine.

Statut, odnosno izmjene i dopune Statuta usvajaju se većinom od ukupnog broja članova Skupštine sa pravom glasa.

Način donošenja Statuta, odnosno izmjena i dopuna Statuta može se bliže urediti poslovníkom o radu Skupštine.

Svaki redovni član i svaki organ Udruženja može pokrenuti inicijativu za donošenje, odnosno izmjene i dopune određenog Akta Udruženja.

#### **Član 49.**

Statut i druga opšta Akta Udruženja neposredno se primjenjuju na sve članove Udruženja.

U slučaju nesaglasnosti opšteg Akta Udruženja sa Statutom, primjenice se odredbe Statuta.

#### **Član 50.**

Odluke kao pojedinačni Akti koje donose organi i ovlašćena lica Udruženja moraju biti u skladu sa zakonom i Statutom.

#### **Član 51.**

### **RJEŠAVANJE SPOROVA**

Svi sporovi između Udruženja i članova Udruženja rješavaće se mirnim putem, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

#### **Član 52.**

### **STATUSNE PROMJENE**

Odluku o statusnim promjenama donosi, u skladu sa Zakonom, Skupština Udruženja, na prijedlog Upravnog odbora, većinom od ukupnog broja članova Skupštine.

#### **Član 53.**

### **PRESTANAK RADA**

Udruženje prestaje sa radom odlukom Skupštine Udruženja, donijetom dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

O donošenju odluke o prestanku rada Udruženja obavještava se nadležni organ, radi brisanja iz registra.

U slučaju prestanka rada Udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

#### **Član 54.**

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

#### **Član 55.**

### **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Danom donošenja Novog Statuta prestaje da važi prethodni Statut organizacije.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Podgorica, 19. 11. 2022. godine

za udruženje građana "MOTO KLUB BEZBJEDNOST":

**Predsjednik Skupštine**

**Vojislav Garić**

